

SCHEDA CORSO ON LINE

Titolo corso: Formazione del Formatore per la Sicurezza sul Lavoro in modalità - E-Learning

Tecnologia di sviluppo: HTML5

Durata: 24 ore

Obiettivi:

Il corso è finalizzato alla docenza.

In particolare, oltre alle nozioni che devono essere trasmesse ai discenti, vi è una trattazione completa sulla gestione pratica dell'aula e su tutti gli aspetti principali di una buona comunicazione.

Rientra, tra gli obiettivi del corso, l'intenzione di garantire una panoramica completa sulla storia della sicurezza sul lavoro e su tutti gli aspetti della formazione in materia di sicurezza.

Destinatari:

Il corso è rivolto a:

- chi ha già alle spalle anni di esperienza in materia di sicurezza sul lavoro e vuole iniziare un percorso di docenza in aula;
- chi ha già alle spalle anni di docenza su altre materie e vuole inserire tra le sue *skills* le materie della sicurezza sul lavoro.

Suggerimenti per l'apprendimento:

Nelle risorse del corso sono state inserite le normative in tema di sicurezza sul lavoro, aggiornate al momento del rilascio del corso.

Consigliamo di controllare eventuali aggiornamenti, nel momento in cui si segue il corso, a livello europeo, nazionale e regionale, rispettando la gerarchia su cui pure nel corso ci si dilunga.

Aree Tematiche:

1 . NORMATIVA

- Presentazioni ed indicazioni procedurali
- Normativa di riferimento
- Approfondimento delle novità in materia di formazione in ambito di Sicurezza sul Lavoro

2. TECNICA

- Ruolo della formazione in materia di sicurezza sul lavoro
- Le fasi del processo formativo
- La comunicazione del rischio
- La comunicazione del formatore
- Aspetti propedeutici alla fase di erogazione della formazione specifica
- Supporti della formazione (filmati, slide, esercitazioni)
- Case study - Fase del feedback

3. COMUNICAZIONE

- La conoscenza di sé e la comunicazione
- Conoscersi per conoscere
- Cos'è la comunicazione
- Emittenti e riceventi
- Gli assiomi della comunicazione
- Gli elementi che disturbano la comunicazione
- La capacità di ascolto
- La comunicazione e le sue applicazioni in ambito professionale
- Public Speaking
- Case study - Fase del feedback

Contenuti:

1. La normativa di riferimento

- Presentazione e indicazioni procedurali
- Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti
- Fonti del diritto
- La sicurezza nella storia - parte 1
- La sicurezza nella storia - parte 2
- Il Testo Unico 81/08

2. Gli attori della sicurezza sul lavoro

- Il ruolo dei partecipanti
- Altri ruoli
- Il ruolo del formatore
- Le responsabilità degli attori della Sicurezza sul lavoro - parte 1
- Le responsabilità degli attori della Sicurezza sul lavoro - parte 2
- Attrezzature di lavoro e DPI
- I luoghi di lavoro
- La segnaletica
- Un punto di vista per i formatori

3. Il ruolo della formazione in materia di sicurezza sul lavoro

- La formazione per la sicurezza lavoro - parte 1
- La formazione per la sicurezza lavoro - parte 2
- Le fasi del processo formativo

4. Aspetti propedeutici alla fase di erogazione della formazione

- Il rischio - parte 1
- Il rischio - parte 2
- La formazione per la sicurezza lavoro
- L'erogazione della formazione
- La fase del feedback

5. La comunicazione

- Introduzione alla comunicazione
- Le componenti della comunicazione
- La comunicazione non verbale
- Comunicare con stile

6. Formazione ai formatori

- Comunicazione e formazione
- Il processo di apprendimento
- Le principali teorie di apprendimento
- Caratteristiche della comunicazione
- La comunicazione verbale, scritta e orale
- La comunicazione non verbale
- Gli ostacoli alla comunicazione efficace in aula
- Le diverse tipologie della formazione
- La progettazione dell'intervento formativo